

**Séance du conseil municipal du
jeudi 30 janvier 2025**
Liste et résumé des délibérations examinées en séance

Le conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire, à la mairie de Kunheim, le 30 janvier 2025, à 20 heures 15, sous la présidence de Jill Köppe-Ritzenthaler, maire.

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 10 décembre 2024

Le procès-verbal de la séance du conseil municipal du 10 décembre 2024 **est approuvé** à l'unanimité des conseillers municipaux présents à la séance.

2. Rétrospective de l'année 2024

Etat civil : 10 naissances – 0 mariage – 48 décès dont 15 habitants de Kunheim (3 décédés à leur domicile ou à la Roselière + 12 décédés hors Kunheim) + 33 décès à la Roselière de résidents extérieurs à la commune. 3 baptêmes républicains – 6 PACS.

Population légale au 1^{er} janvier 2025 : recensement en cours ouvert jusqu'au 16 février 2025 – population de référence communiquée par l'INSEE : population municipale : 1 857 + 33 personnes comptées à part (personne dont la résidence habituelle est dans une autre commune mais qui a conservé une résidence sur le territoire de Kunheim) soit un total de 1 890.

Nombre d'électeurs « municipaux » : 1 185 inscrits sur la liste générale – 37 électeurs européens inscrits sur la liste complémentaire municipale – 38 électeurs européens inscrits sur la liste complémentaire européenne.

Urbanisme :

- 6 demandes de permis de construire (1 garage, 1 extension atelier avec toiture terrasse + 1 piscine, 1 remplacement couleurs crépi façades, 1 remplacement toiture plate par toiture mono pente, 1 redécoupage parcellaire – modification plan masse – mise à jour répartition financement, 1 maison d'habitation), 0 renseignement d'urbanisme, 31 certificats d'urbanisme, 44 déclarations préalables, 2 permis de démolir, 1 permis d'aménager.

Subventions aux particuliers « énergies renouvelables » :

8 dossiers déposés en 2024, 6 subventions versées en 2024 dont 1 sur dossier 2023.

Activités du conseil municipal : 8 séances ordinaires, et 109 sujets abordés (moyenne : 14 points par séance) – 16 réunions de la municipalité – 33 réunions de commissions communales ou groupes de travail.

En 2024 La Ruche a fourni **9 461 repas** en temps scolaire et **1 234 repas** lors des vacances ALSH (février + juillet + août + octobre)

Total de 10 695 repas

Heures de garde : en temps scolaire : 22547 heures en semaine et 8046 heures le mercredi soit **30593 heures**

Heures de garde : en vacances scolaires : **13 116 heures**

Total de 43 709 heures

Les heures semaines ont augmenté et la fréquentation des enfants au mois de juillet 2024 a été très bonne.

Les principales réalisations 2024 : Salle des fêtes : remplacement du système de sécurité incendie et travaux d'éclairage, motorisation des panneaux de basket de la salle des sports, dépôt communal – réfection des façades, réfection du logement au 57b rue Principale, éclairage : travaux de rénovation et de mise aux normes dans plusieurs rues et remplacement de candélabres isolés, travaux de voirie, réseau ethernet – fibre des bâtiments communaux, changement des supports de téléphonie, achat d'un détecteur multigaz pour le Centre de Première Intervention, acquisition d'une benne à grappins, support de lames, divers achats : armoire réfrigérée de la salle des fêtes, réfrigérateur Ruche, aspirateurs, tronçonneuses, mobilier école maternelle et mobilier festif.

3. Personnel communal : mouvements 2024 et perspectives 2025

La maire **présente** en séance l'état du personnel au 1^{er} janvier 2024 et fait le point concernant les changements intervenus en 2024 ainsi que sur les mouvements programmés en 2025.

4. Agents saisonniers et animateurs d'accueil de loisirs : recrutements 2025

Afin de répondre aux besoins saisonniers liés aux plantations et à l'entretien des espaces verts, à l'organisation des ALSH (accueils de loisirs sans hébergement), au remplacement des agents en congés et à des travaux ponctuels et urgents, le conseil municipal, **fixe** le nombre et les conditions de recrutement du personnel saisonnier et des animateurs des accueils de loisirs sans hébergement pour l'année 2025.

La date butoir de réception des candidatures pour les emplois saisonniers d'été (espaces verts et entretien des locaux) est fixée au **31 mars 2025**.

5. Dispositif de signalement et de traitement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement sexuel ou moral et d'agissements sexistes : renouvellement de la convention avec le CDG 68

Le conseil municipal **décide** que la mise en œuvre du dispositif de signalement des atteintes volontaires à l'intégrité physique, des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, d'agissements sexistes, de menaces ou de tout autre acte d'intimidation soit confiée à nouveau, par voie de convention, au Centre de Gestion du Haut-Rhin.

6. Protection sociale complémentaire – mandatement du CDG 68 pour engager le dialogue social en vue de conclure un accord collectif local en matière de prévoyance

L'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire (PSC) dans la fonction publique a introduit le caractère obligatoire de la participation des collectivités au financement des garanties de PSC, destinées à couvrir les risques d'incapacité de travail, d'invalidité, d'inaptitude ou de décès, des agents qu'elles emploient.

Le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Haut-Rhin lancera au printemps 2025 un marché public pour la conclusion d'une convention de participation pour la prévoyance.

Le conseil municipal **mandate** le CDG 68 afin de mener pour son compte, dans le cadre d'un accord de méthode, une négociation avec des représentants des employeurs publics territoriaux et les organisations syndicales représentatives auprès des comités sociaux territoriaux des collectivités et établissements affiliés, en vue d'aboutir à la conclusion d'un accord collectif local.

L'adhésion à cette convention de participation n'interviendra qu'à l'issue du marché public mené par le CDG 68. Après avoir pris connaissance des tarifs et garanties proposés, la commune gardera la faculté de ne pas adhérer au contrat collectif souscrit par le CDG 68.

7. Subventions 2025 aux associations et autres participations

Le conseil municipal **maintient**, à l'identique de 2024, au titre de l'année 2025, les taux et montants de participation de la commune au profit des associations locales, des jeunes licenciés, ainsi que les crédits de Noël et participations diverses.

8. Subventions 2025 au CCAS et aux associations d'intérêt général

Le conseil municipal **fixe** le montant des subventions qui seront allouées en 2025 au CCAS et aux associations d'intérêt général.

9. Taux de vacation pour la distribution des publications communales : actualisation 2025

Le conseil municipal **revalorise** le taux des vacations allouées pour la distribution des publications communales au titre de l'année 2025.

10. Classes transplantées 2025 : participation financière

34 élèves des 2 classes de CP/CE1 monolingue et bilingue de l'école élémentaire Jules Verne se rendront, en classe de découverte du 5 au 7 mai 2025, au centre PEP La Roche à Stosswehr. Le thème dominant sera la découverte du milieu de la forêt.

24 enfants de la classe de CM1-CM2 monolingue partiront en classe de découverte du 16 au 20 juin 2025, au centre PEP de Palavas. Le thème dominant sera la pratique des sports nautiques : voile, kayak, sauvetage sportif, ainsi que la découverte du milieu marin.

Afin de permettre au plus grand nombre d'enfants d'y participer, le conseil municipal **alloue** une subvention de 12 €/enfant/nuitée.

11. Forêt : programme et devis de travaux ONF 2025 et état d'assiette des coupes 2026

Le conseil municipal **approuve** le programme et les devis des travaux sylvicoles ainsi que d'exploitation pour l'année 2025 et l'état d'assiette des coupes 2026.

12. Etat annuel 2024 des indemnités des conseillers municipaux

Conformément aux dispositions de l'article L 2123-24-1-1 du CGCT, la maire **présente** le relevé des indemnités perçues en 2024 par les élus communaux de Kunheim, contributions patronales incluses et rappelle que, sur proposition des élus concernés eux-mêmes, les indemnités votées ont été minorées pour la maire (-15%) et les adjoints (-10%).

13. CCARB : rapport 2023 sur le prix et la qualité du service de collecte et de traitements des déchets urbains

Le conseil municipal **prend connaissance** du rapport annuel 2023 sur le prix et la qualité du service de collecte et de traitements des déchets urbains présenté par la Communauté de Communes Alsace Rhin Brisach. Ces documents sont consultables en ligne sur le site de l'intercommunalité et un exemplaire papier est tenu à la disposition du public en mairie.

14. Déclarations d'urbanisme

Didier Weisheimer rend compte des dossiers d'urbanisme suivants :

la demande de permis de construire de :

- o **Gérald Wagner** pour la construction d'un garage au 8, rue du Canal en zone UB.

les déclarations préalables déposées par :

- o **Noémie Bigot**, pour isolation extérieure, modification des ouvertures et transformation d'un garage en chambre au 21, rue du Rhin,
 - o **Stéphane Walter**, pour le remplacement des fenêtres par des portes-fenêtres + petite terrasse de moins de 4m² en façade est au 15, rue des Pâquerettes,
 - o **Michael Colin**, pour une clôture au 20, rue des Muguets,
 - o **Isa Pak** pour une clôture + élargissement de la terrasse au 6, rue du Pont,
 - o **Joël Hadjeras**, pour une piscine au 10, rue des Cerisiers,
 - o **HM environnement pour Joshua Foehrlé**, pour l'installation de 12 panneaux photovoltaïques au 34, rue Principale,
 - o **Louis Didier**, pour la pose de deux panneaux solaires au 9, rue des Champs,
 - o **Eric Meyer**, pour un carport + un abri bois au 18, rue Béghin.
- **Subvention communale au titre des énergies renouvelables** le conseil municipal attribue aux demandeurs ci-après, qui ont effectué les travaux et fourni les justificatifs correspondants, la subvention communale au titre des énergies renouvelables :

2025	Nom	Type d'installation	Montant de la subvention
1	Yannick Schwartze	Energie photovoltaïque	450 €
2	Joël Hadjeras	Pompe à chaleur	450 €

15. Compte rendu des commissions communales et des structures intercommunales

Commissions communales

10.01.25	S. Edel	commission périscolaire
10.01.25	J. Köppe-Ritzenthaler	réunion avec Berest
13.01.25	I. Beyer	CCAS – CFU et dématérialisation des flux
14.01.25	I. Beyer	commission manifestations
15.01.25	J. Köppe-Ritzenthaler	commission de sécurité SDS
19.01.25	J. Köppe-Ritzenthaler	AG du CPI
22.01.25	I. Beyer	CCAS
28.01.25	E. Scheer	Association Foncière
30.01.25	J. Köppe-Ritzenthaler	réunion avec l'Etablissement Public Foncier

Structures intercommunales

23.01.25	S. Edel	CCARB – commission petite enfance
27.01.25	J. Köppe-Ritzenthaler	conseil communautaire de la CCARB

16. Délégations du conseil au maire : décisions prises par délégation

Dans le cadre de la délégation du conseil (article L 2122-22 du CGCT) la maire informe les conseillers :

- **Droit de préemption** : **Jill Köppe-Ritzenthaler** informe les conseillers que, en lien avec le Président de la Communauté de Communes Alsace Rhin Brisach, elle a renoncé à faire valoir le droit de préemption de la commune, sur :
 - o un immeuble bâti rue du Rhince bien ne revêtant aucun intérêt public, ni par sa nature ni par sa situation.

- **Remboursement de sinistres :**
 - ⇒ Sinistre : dégât des eaux bâtiments communaux – sinistre du 7 août 2024 – 1^{ère} indemnité de remboursement de 22 455,35 €. La vétusté sera remboursée ultérieurement sur présentation de factures.
- **Liste des marchés supérieurs à 1 000 € HT passés du 10/12/2024 au 24/01/2025**

N°	Tiers	Objet	Montant HT	Montant TTC
1	TROMPETER ET FILS	TRACTEUR ZETOR PORTE G	1 455,00	1 746,00
2	ALSACE GOURMANDE	FETE PERSONNEL NOEL REPAS	1 191,67	1 430,00
3	MARTZ SERVICES	COMMERCE RENOVATION CARRELAGE	1 912,81	2 295,37
4	SPIMS SECURITE	SALLE DES SPORTS REMPLACEMENT BATTERIE	2 214,56	2 657,47
5	EUROGARTENBAU	ESPACES VERTS FLEURISSEMENT	1 782,00	1 970,20
6	LE RESEAU COCCI	ATELIER PRODUITS	1 126,93	1 352,32
7	SARL LES DELICES DE CHRISTELLE	FETE AINES REPAS 12/01/2025	4 537,50	5 445,00
8	REGENWASSER	MAIRIE INSTALLATION ADOUCISSEUR AQUA	3 000,00	3 600,00
9	MARTZ SERVICES	56 A RUE PRINCIPALE RENOVATION RECEVEUR DOUCHE	1 710,92	1 882,01
10	LRS	SALLE DES FETES REMPLACEMENT VARIATEUR	1 640,90	1 969,08

17. Divers

❖ Calendrier :

- Prochaine séance du conseil municipal : **jeudi 27 février 2025 à 20 heures 15**
- Libération de Kunheim : **cérémonie du 2 février 2025 à 16 heures**
- Commission des finances : **jeudi 13 mars 2025 à 18 heures**

- ❖ **Lot 2 des chasses communales – réattribution du lot à la suite du décès du locataire**
le conseil municipal **défini**, parmi les différentes options introduites par le cahier des charges des chasses communales, l'ordre de priorité qu'il **souhaite soumettre** à l'avis des membres de la 4C (commission communales consultative de la chasse) qui se réunira le 13 février 2025.

- ❖ **Travaux de voirie** : la maire **présente** en séance le plan du projet, les différentes options de pavés et de végétalisation possibles ainsi que le planning prévisionnel de l'opération.

Fait à Kunheim, mercredi 5 février 2025,
la maire



Jill Köppe-Ritzenthaler.